

## 【公告】114-2 暑期校外實習申請

各位同學 大家好!

文創系 114 學年度第 2 學期「校外實習(暑期)」媒合及申請已開始，有意申請校外實習的同學，請於 **115 年 6 月 5(星期五)前**自行與本系專任教師面談，以確定校外實習輔導教師。

有關校外實習各階段相關表單及繳交期限如後：

實習表單		填寫方式	繳交期限	備註
實習前	1. 校外實習合作單位基本資料表	紙本填寫→紙本簽核	115/4/30(四) (第 10 周)	同學自己找的實習單位，另填「 <u>學生自行申請實習單位申請表</u> 」。
	2. 校外實習單位評估表 <b>*需同時檢附實習機構消防安檢通過資料</b>	紙本填寫→紙本簽核		
	3. 實習合約書暨實習訓練書	線上填寫→紙本蓋章	115/6/5(五) (第 15 周)	
	4. 實習前講座影片	線上觀看		
	5. 校外實習家長同意書	紙本簽核		
	6. 性教育宣導須知	線上簽核		
	7. 學生個別實習計畫	線上填寫→列印紙本簽核		
實習中	1. 校外實習訪視紀錄 (實習輔導老師暑期訪視後線上填寫，至少 1 次)	線上填寫→線上簽核	115/8/28(五)	本系學生另需填寫「 <u>校外實習生工作週誌</u> 」，表單請至系網下載。
	2. 校外實習住宿安全輔導紀錄(如有外宿者須填寫)			
	3. 學生校外實習月誌(按月填寫)			
實習結束前	1. 學生校外實習心得報告	線上填寫→線上簽核	115/8/28(五)	
	2. 實習生對實習機構及課程問卷調查(丙卷)			
	3. 學生校外實習檢核表			
	4. 實習合作機構對實習課程及實習生滿意度問卷調查表(實習機構填寫)			
	5. 校外實習單位工作評量表(實習機構填寫)	紙本填寫→實習輔導老師評分→系辦存查		系網下載

### 【注意事項】

- 以上表單均請登入本校[校外實習管理系統](#)(路徑：勤益首頁/行政單位/研究發展處/；網址：<https://internship.ncut.edu.tw/>)填寫。
- 系統操作手冊請自行至校外實習管理系統下載。
- 「實習總覽」可即時查閱同學個人實習資料填寫或繳件情形。
- 實習成果發表會預計於 9 月辦理(時間另行公告)，實習輔導教師及學生均必須全程參與。學生應親自出席報告，同時繳交週誌、心得報告紙本及口頭報告簡報電子檔和紙本，提供實習輔導教師評分參考。
- 以上未盡事宜，請參閱本校「[學生校外實習要點](#)」及本系「[學生校外實習作業要點](#)」。